



УКРАЇНА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ КОМПАНІЇВСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ

від "28" квітня 2014 року

№ 116-Р

с/т Компаніївка

Про створення прийомної сім'ї і
влаштування дитини на виховання
та спільне проживання

На виконання Законів України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», «Про охорону дитинства», постанов Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2002 року № 565 «Про затвердження Положення про прийомну сім'ю», від 06 лютого 2002 року № 107 «Про внесення змін до постанов Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2002 року №564 і від 26 квітня 2002 року № 565, відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», на підставі наказу Державного департаменту з усиновлення та захисту прав дитини від 18 червня 2008 року № 82 «Про удосконалення роботи служби у справах дітей щодо розвитку сімейних форм виховання», рекомендації Кіровоградського обласного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді про включення до банку даних потенційних прийомних батьків від 29 листопада 2013 року, заяви Дмитренка Миколи Івановича, 20 травня 1967 року народження, паспортні дані: серія ЕВ № 311530, виданий Компаніївським РВ УМВС України в Кіровоградській області 23 липня 2012 року та Дмитренко Олени Вячеславівни, 21 березня 1978 року народження, паспортні дані: серія ЕВ № 311429, виданий Компаніївським РВ УМВС України в Кіровоградській області 28 квітня 2012 року, що проживають за адресою: вул. Шкільна,32, с. Голубієвичі Компаніївського району Кіровоградської області, повідомлення служби у справах дітей Долинської районної державної адміністрації про встановлення контакту з малолітнім Акулініним Віктором Васильовичем, 24 березня 2010 року народження, від 31 березня 2014 року №80/03-02, згоди дитини Акулініна Віктора Васильовича, 24 березня 2010 року народження, на влаштування до прийомної сім'ї Дмитренка Миколи Івановича та Дмитренко Олени Вячеславівни від 31 березня 2014 року, рекомендації Компаніївського районного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді від 22 квітня 2014 року №01-09/129/1, рішення комісії з питань захисту прав дитини при районній державній адміністрації (протокол №5 від 24 квітня 2014 року), з метою поліпшення становища дитини, позбавленої батьківського піклування та забезпечення найбільш повного захисту її інтересів:

1. Влаштувати на виховання та спільне проживання дитину, позбавлену батьківського піклування Акулініна Віктора Васильовича, 24 березня 2010 року народження, у прийомну сім'ю, створену на базі родини Дмитренка Миколи Івановича, 20 травня 1967 року народження, та Дмитренко Олени Вячеславівни, 21 березня 1978 року народження, за адресою: вул. Шкільна, 32, с. Голубієвичі Компаніївського району Кіровоградської області .

Підстави для влаштування:

Матір дитини – Акулініну Тетяну Вікторівну, позбавлено батьківських прав заочним рішенням Долинського районного суду від 31 жовтня 2013 року справа № 2-1106/1566/13.

Батько дитини – Ільченко Василь Петрович, згідно довідки лікарсько-консультативної комісії від 14 березня 2014 року №98, виданої Долинською центральною районною лікарнею, не може виконувати свої батьківські обов'язки у зв'язку з тривалою хворобою.

Акулінін Віктор Васильович, 24 березня 2010 року народження, перебуває на первинному обліку дітей, які залишились без батьківського піклування, дітей - сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування в службі у справах дітей Долинської районної державної адміністрації Кіровоградської області.

Не має рідних братів та сестер.

Дата влаштування дитини у прийомну сім'ю 30 квітня 2014 року.

2. Відповідно до п. 17 Положення про прийомну сім'ю, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2002 року № 565 покласти на прийомних батьків – Дмитренка Миколу Івановича та Дмитренко Олену Вячеславівну персональну відповідальність за життя, здоров'я, фізичний і психічний розвиток дитини Акулініна Віктора Васильовича, 24 березня 2010 року народження.

3. Службі у справах дітей райдержадміністрації:
підготувати договір про влаштування дитини на виховання та спільне проживання у прийомній сім'ї між подружжям Дмитренком Миколою Івановичем та Дмитренко Оленою Вячеславівною та Компаніївською районною державною адміністрацією;

надати прийомним батькам пакет документів на прийомну дитину;

здійснювати контроль за умовами проживання та виховання прийомної дитини у прийомній сім'ї;

щорічно готувати звіт про стан утримання та розвитку дитини в прийомній сім'ї до служби справах дітей облдержадміністрації.

4. Компаніївському районному центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді:

забезпечити здійснення соціального супроводу прийомної дитини та прийомних батьків;

забезпечити надання повного комплексу правових, психологічних, соціально-педагогічних, соціально-економічних, соціально-медичних, інформаційних послуг, спрямованих на належне функціонування прийомної сім'ї; подавати службі у справах дітей райдержадміністрації до 01 грудня щорічний звіт про виконання плану соціального супроводу прийомної сім'ї.

5. Управлінню соціального захисту населення:

здійснити призначення державної соціальної допомоги на дитину, грошового забезпечення одному з прийомних батьків, у межах видатків, передбачених у районному бюджеті;

здійснювати зазначені виплати на дитину, грошового забезпечення прийомним батькам щомісяця до 20 числа.

6. Компаніївській центральній районній лікарні:

забезпечити закріплення за дитиною дільничного лікаря;

забезпечити проходження двічі на рік дитиною медичного огляду та здійснення диспансерного нагляду за ним;

подавати службі у справах дітей райдержадміністрації до 01 грудня щорічний звіт про стан здоров'я дитини, дотримання прийомними батьками рекомендацій лікаря.

7. Відділу освіти райдержадміністрації:

забезпечити реалізацію права дитини на здобуття загальної середньої освіти, а у разі потреби – забезпечення індивідуального навчання;

подавати службі у справах дітей райдержадміністрації до 01 грудня щорічний звіт про рівень розвитку та знань дитини, наявність шкільного одягу та шкільного приладдя, систематичне відвідування уроків та своєчасність і якість виконання домашніх завдань, відвідування дитиною гуртків, секцій, позашкільних заходів, участь батьків у вихованні дитини, тощо.

8. Дільничному інспектору міліції подавати службі у справах дітей райдержадміністрації до 01 грудня щорічний звіт про наявність або відсутність проявів асоціальної поведінки з боку дитини, що виховується в прийомній сім'ї та прийомних батьків.

9. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника голови районної державної адміністрації відповідно до розподілу функціональних повноважень.

Голова районної
державної адміністрації



Л.ЖИТНЯ